



## **Nutzungsordnung der Schulplattform IServ an der Maximilianschule in Hamm**

**Hamm:** Maximilianschule  
Grundschulverbund Werries-Uentrop  
der Stadt Hamm

☎ (0 23 81) 8 03 92

Stand Februar 2024

### **Präambel**

Die Schule kommuniziert mit ihren Schüler:innen, Lehrkräften, Mitarbeitenden und Eltern als (im Folgenden Nutzende genannt) über die Kommunikations- und Austauschplattform IServ. Alle wichtigen Informationen sowohl klassen- als auch schulintern werden über IServ verbreitet.

Diese Plattform kann mit einem eigenen Zugang sowohl über die PCs im lokalen Schulnetzwerk als auch von jedem Computer bzw. Handy mit Internetzugang außerhalb der Schule genutzt werden. Diese Nutzungsordnung enthält verbindliche Regeln für die Nutzung der Plattform IServ für alle Nutzenden.

IServ dient im pädagogischen Netzwerk ausschließlich der schulischen Kommunikation und ermöglicht allen Nutzenden schulbezogene Daten zu speichern und auszutauschen. Alle Nutzenden verpflichten sich die Rechte anderer Personen zu achten.

### **Nutzungsmöglichkeiten**

Die Schule entscheidet darüber, welche IServ-Module wann für den innerschulischen Gebrauch freigeschaltet werden und welcher Nutzendenkreis Zugang zu diesen erhält.

Die Eltern sind verpflichtet in angemessenen Abständen zu prüfen, ob es Neuigkeiten gibt (s. auch Abschnitt E-Mail).

### **Netiquette**

Für die auf der IServ-Plattform zur Verfügung gestellten Messenger-Rooms und Foren gelten folgende Regeln:

- Alle Nutzenden verpflichten sich zu einer respektvollen Kommunikation miteinander.
- Meinungsverschiedenheiten sind sachlich auszutragen.

### **Passwörter**

Alle Nutzenden erhalten ein persönliches Konto. Dieses Konto muss durch ein nicht zu erratendes Passwort von mindestens acht Zeichen Länge (Groß-/Kleinbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen) gesichert werden. Sollte ein Passwort vergessen werden, vergibt die Administration ein neues Einmalpasswort. Die Nutzenden verpflichten sich, dies möglichst sofort in ein persönliches Passwort umzuwandeln.

Alle Nutzende sind verpflichtet ggf. eingesetzte Filter und Sperren zu respektieren.

Die Sicherung eigener in IServ gespeicherter Dateien gegen Verlust obliegt der Verantwortung der Nutzenden.

Das Senden, Aufrufen und Speichern jugendgefährdender und strafrechtlich relevanter Inhalte ist auf dem Schulserver ebenso verboten wie die Speicherung von URLs oder Links zu jugendgefährdenden Websites oder Websites mit strafrechtlich relevanten Inhalten. Die Schule übernimmt keine Verantwortung für die Inhalte und die Art gespeicherter Daten. Die Installation oder Nutzung fremder Software darf und kann nur von der Administration durchgeführt werden. Ausnahmen sind vorab mit der Administration abzusprechen.

### **Private Mobile Geräte (z.B. bei Fortbildungen)**

Private Geräte wie Smartphones oder Tablets können für Fortbildungszwecke über IServ einen WLAN-Zugang über die Schule bekommen. Dafür muss das Gerät bei IServ registriert werden.

### **Abmeldung**

Die IServ-Oberfläche sollte an den eingebundenen Schulrechnern aus Sicherheitsgründen immer über den Menüpunkt „Abmelden“ verlassen werden.

### **Administration**

Die Administration hat weitergehende Rechte, verwendet diese aber grundsätzlich nicht dazu, sich Zugang zu persönlichen Konten bzw. persönlichen Daten zu verschaffen.

### **Protokolle**

Das IServ-System erstellt Log-Dateien, die in schwerwiegenden Fällen (z.B. bei Rechtsverstößen) auf Weisung der Schule ausgewertet werden können.

### **Festplattenbereich**

Alle Nutzenden erhalten einen Festplattenbereich mit einer von der Schule definierten Speicherkapazität, der zum Speichern von Mails und unterrichtsbezogenen Dateien genutzt werden kann. Eine anderweitige Nutzung ist nicht gestattet.

### **Hausaufgaben**

Hausaufgaben können über IServ gestellt werden. Die Lehrkräfte achten dabei auf einen angemessenen Bearbeitungszeitraum.

### **Verhaltensregeln zu einzelnen IServ-Modulen**

Die Schule stellt ihren Nutzenden einen persönlichen E-Mail-Account zur Verfügung. Die Schüler:innen können diesen ausschließlich zur internen schulischen Kommunikation verwenden.

Bei Mitarbeitenden lässt der E-Mail-Account eine externe Nutzung, also mit Kommunikationspartnern, außerhalb der Schule zu.

Generell ist zu beachten, dass der Account nur für den Austausch von Informationen im schulischen Zusammenhang bereitgestellt wird. Insbesondere darf der schulische E-Mail-Account nicht zur privaten Nutzung von Internetangeboten wie sozialen Netzwerken (z.B. Facebook o. ä.) verwendet werden. Die Schule ist damit kein Anbieter von Telekommunikation im Sinne von § 3 Nr. 6 Telekommunikationsgesetz. Ein Rechtsanspruch der Nutzenden auf den Schutz der Kommunikationsdaten im Netz besteht gegenüber der Schule grundsätzlich nicht. Die Schule ist berechtigt im Falle von konkreten Verdachtsmomenten von missbräuchlicher oder strafrechtlich relevanter Nutzung des E-Mail-Dienstes die Inhalte von E-Mails zur Kenntnis zu nehmen. Die betroffenen Nutzenden werden hierüber unverzüglich informiert. Die Inhalte und Art der Mails

und personenbezogener Daten, die in IServ verarbeitet werden dürfen, sind an das Schulgesetz NRW angepasst.

Der massenhafte Versand von E-Mails, sowie E-Mails, die dazu gedacht sind, andere Nutzende über Absender oder Glaubhaftigkeit der übermittelten Nachricht zu täuschen, sind verboten.

### **Forum und Messenger**

Die Maximilianschule stellt den Eltern eine Forum-Funktion sowie eine Messenger-Funktion zur Verfügung. Hier gelten identische Vorgaben wie bei der E-Mail Nutzung. Öffentliche Foren stehen allen registrierten IServ-Nutzenden offen, während Gruppenforen nur von den jeweiligen Gruppenmitgliedern genutzt werden können. Darüber hinaus sind die Moderator:innen der Foren berechtigt unangemessene Beiträge zu löschen oder zu bearbeiten. Von „außen“, d.h. für nicht registrierte IServ-Nutzende sind diese Bereiche nicht zugänglich.

### **Kalender**

Kalendereinträge für Gruppen werden nach bestem Wissen eingetragen und nicht manipuliert.

### **Videokonferenzen**

Die Maximilianschule benutzt das Tool der Videokonferenzen nach Absprache mit den Eltern. Das Verfahren und die Bitte um Einwilligung wird nach Bedarf erläutert und eingeholt.

### **Elternaccounts**

Die Maximilianschule setzt das Modul der Elternaccounts ein, damit sich Eltern separat über ihre persönliche Mailadresse anmelden können und nicht die Accounts ihrer Kinder nutzen müssen. Dafür stellt die Schule einen Code zur Verfügung, über den sich die Eltern anmelden. Ein Elternkonto kann nur fest verbunden mit einem Schüler:innenkonto erstellt werden. Für die Zuteilung eines Eltern-Accounts ist die Schule verantwortlich. Ist der/die Schüler:in nicht mehr an der Maximilianschule, ist der Eltern-Account automatisch nicht mehr verfügbar.

### **Datenschutz**

**Die Maximilianschule verpflichtet sich fürsorglich mit der Verwendung personenbezogener Daten umzugehen.**

**Nutzende der Kommunikations- und Austauschplattform IServ stimmen mit dem erstmaligen Einloggen über ihren personenbezogenen IServ-Account der o.g. Nutzungsordnung und hiermit verbundener Verwendung personenbezogener Daten zu. Nicht-Einwilligungen oder Widerruf der Einwilligung sind schriftlich an die Maximilianschule Hamm (Maximilianschule Grundschulverbund Werries-Uentrop, Alter Uentroper Weg 225, 59071 Hamm oder [maximilianschule@grma.schulen-hamm.de](mailto:maximilianschule@grma.schulen-hamm.de)) zu richten. Die Nicht-Einwilligung oder ein Widerruf der Einwilligung führen zum Ausschluss der Nutzung der Kommunikations- und Austauschplattform IServ.**